



משטרת ישראל
משמר הגבול



-בלמ"ס-

נוהל זה הותר לעיון על פי חוק חופש המידע

			נוהלי מג"ב
מספר: 02.02.06	תת-פרק: ענף מתנדבים	פרק: ישובים	
שם: הקמה והפעלה יחידת כוננות מועצתית במג"ב			תאריך פרסום: 08/08/2021
			תאריך תחילה: 08/08/2021
			תאריך ביטול:
			נוסח: 1

1. כללי

- א. **מהות הנוהל** – נוהל זה עוסק בקביעת סדר פעולות ברמת מרכז משולב / תחנה ומועצה להקמה ולהפעלת "יחידות כוננות ופעילות".
- ב. **רעיון מרכזי** – סיוע למשטרה בכלל ולכוחות מג"ב בפרט בתחום הבטי"ש, הפח"ע והפלילי בשגרה ובעת אירועי חירום ברמה לאומית ובתחום המועצה.
- ג. **עקרונות מנחים**
- יש חובה להקים כיתת כוננות בכול מועצה אזורית, באחריות יישובים ומתנדבים מג"ב / מחוז / מרחב
 - הקמת יחידות כוננות ופעילות המורכבות ממתנדבי מג"ב פעילים בשגרה בבסיסי ההפעלה בתחום המוא"ז, שהביעו נכונות להיות חברי היחידה ולהיקרא בכל עת.
 - היחידה תוכשר ותאומן באחריות ק' יישובים מחוזי / מרחבי, באמצעות מפקד החבל (להלן: מחב"ל).
 - אזעקת היחידה לאירוע כסיוע תתבצע בהנחיית מחב"ל. במועצות שאין בהן מחב"ל- תוזעק היחידה ע"י מפקד בסיס ההפעלה.
 - תפקיד היחידה לסייע למשטרה בכלל ולכוחות מג"ב בפרט בהתאם לצורך, בפעילות בתחום המועצה אך גם במסגרת הכפרית/ התחנה/ החטמ"ר בשילוב עם כוחות נוספים, באירועי חירום מקומיים/ חטמ"ריים/ ארציים בתחום הפח"ע, הפלילי ומקרי אר"ן, ובמסגרת השגרה בפעילות יחידתית.

ד. **אחריות מקצועית לנוהל** – רמ"ח ישובים ומתנדבים באמצעות רע"ן ישובים מג"ב (בתיאום עם רע"ן מתנדבים האמון על בניין הכוח).

2. מטרת הנוהל

קביעת כללים למיסוד והקמת יחידת כוננות ופעילות מועצתית, גיוסה, אימונה ופיקוח ובקרה על פעילותה, בהתאמה לייעוד שנקבע לה.

3. הגדרות

- א. **בסיס הפעלה** – היחידה הבסיסית במשמר האזרחי בפיקוד מפקד הבסיס, שתחום אחריותו המרכזי- בניין הכוח המתנדב כמתנדב הבסיס בשיגרה.
- ב. **יחידת כוננות ופעילות** (להלן: כ"כ) – תמנה 15-25 מתנדבים לפחות. בראשה יעמוד בוגר קורס מנהלי בטחון, יוצא שב"כ, מוסד, שב"ס, בוגר קק"צ מתנדבים, מפקד או סגן קצין צה"ל / משטרה ובכל מקרה בעל רקע פיקודי. כל צוות בכ"כ ימנה לא פחות מ- 5 מתנדבים. בכל צוות יהיו בעלי תפקידים כמוגדר בפירוט השיטה ס' 5 א (7) .
- ג. **סמכויות המתנדב** – כמפורט בתקנות המשטרה¹.

4. השיטה לביצוע

- א. **שיטה כללי-הקמת כ"כ**, הכשרתה באחריות ובפיקוח של ק' ישובים מחוזי / מרחבי, באמצעות מחב"ל. אחריות מב"ס – לגיוס, איתור ושימור מתנדבי כ"כ.
- * במועצות בהן יש חלוקת אחריות עם צה"ל – תבוצע הכשרה בשיתוף עם צה"ל.
- ב. הפעלתה – באחריות באמצעות מחב"ל (במועצות שאין מחב"ל ע"י מב"ס).
- ג. **פירוט השיטה על פי השלבים האלה:**
- שלב א'- קריטריונים לקבלה לכ"כ.
- שלב ב'- מבנה כ"כ וארגונו.
- שלב ג'- הפעלת כ"כ (באמצעות מחב"ל).
- שלב ד'- הכשרה, הדרכות ורענונים.
- שלב ה'- אמצעים.

5. קריטריונים לקבלה לכ"כ :

- כ"כ תוקם על בסיס מתנדבי משא"ז במג"ב בגזרת המועצה ועל בסיס נתונייהם האישיים של המתנדבים, פי נוהלי מחלקת מתנדבים/אג"ם והמפורט כדלקמן :
- א. מתנדבי מג"ב הפעילים בדרך קבע בבסיס ההפעלה בתחום המועצה ושאושרו בהליך גיוס ליח"ם במג"ב.

¹תקנות המשמר האזרחי התשנ"ז- 1996, סעיף 6
תיקון תקנות המשמר האזרחי תשע"ג- 2012, תוספת "מתנדב מיוחד"

- ב. לאחר שירות צבאי, משטרתי או בטחוני במדינת ישראל במקרים חריגים ישובץ לכ"כ מתנדב ללא רקע צבאי מסיבות שאינן פוסלות אותם משירות במשא"ז. קבלת החריג תהיה באישור בכתב מקצין מתנדבים חטמ"רי תוך ציון הסיבות לקבלת החריג. ויאושר ע"י ק' ישובים מחוזי החומר יתויק בתיק היחידה.
- ג. בכ"כ יהיו רק מתנדבים שמלאו להם 21 שנה ועד לגיל 67 (בעצמות בינונית לפחות). במקרים חריגים, עפ"י המלצות הפיקוד בשטח, רשאי קצין מתנדבים חטמ"רי לאשר המשך פעילות מתנדב בכ"כ מעל גיל 67 ובתנאי שעומד בקריטריונים הנדרשים לחריג גיל.
- ד. נכונים להיות מוזעקים לפעילות מיוחדת, בעת אירוע, כוננות או תרגיל.
- ה. יעברו הכשרה ואימונים בתנאים שייקבעו.
- ו. עדיפות ליוצאי יחידות שדה, יחידות מקצועיות ובעלי ידע ורקע בתחומי: חבלה, קשר, רפואה (רופאים, חובשים, פראמדיקים, מגישי ע"ר), דוברי ערבית.
- ז. מפקד היחידה וסגנו יהיו בוגרי קורס יח"ם שלב ב'. מתנדב חדש בכ"כ יהיה מוסמך כמתנדב יח"ם שלב א', לפחות, ובוותק של חצי שנה כמתנדב פעיל, לפחות. יש לוודא שעובר הסמכה לשלב ב'.

6. מבנה היחידה וארגונה:

- א. בראש כ"כ יעמדו מפקד וסגן, מתנדבים. חובה שלפחות אחד מהם יהיה בעל רקע פיקודי/קרבי כמפורט בסעיף ההגדרות.
- ב. כ"כ תהיה מובנית (מודולרית) ותמנה בין 15-25 מתנדבים, בחלוקה ל 3-5 צוותי פעילות ואזעקה (עץ מבנה ומרשם אזעקה- ראה נספח א').
- ג. כל צוות ימנה לא פחות מ-5 מתנדבים. לכל צוות ימונה: מפקד וסגן (עדיפות לסמלים בוגרי קורס פיקודי ביח' שדה) ומומלץ גם בעלי מקצוע ורקע כמפורט בס' 5 א' (7) ולוחמים (עדיפות לרובאי 5).
- ד. יש לנהל מרשם שמי של היחידה (נספח ב'), תוך מיפוי חברי כ"כ המגויסים במצב חירום למילואים או למערך אחר ברשויות השונות (מל"ח, פס"ח, וכו') ומי שנשאר כמתנדב בכ"כ.

7. ייעוד היחידה:

- א. התערבות מהירה וראשונית באירוע פח"ע, פלילי, אר"ן וחרום בגזרת המועצה.
- ב. כוח כוננות ופעילות בזמן התרעות פח"ע ממוקדות.
- ג. כוח עתודה מבצעי לסיוע בפעילות מג"ב באירועים מיוחדים בטחוני/ פלילי.
- ד. כוח זמין למשימות סיוע במבצעים נרחבים (דליקות, חיפושים, סריקות).
- ה. עתודת סיוע לטיפול מחוץ לגבולות גזרה של החטמ"ר בכפוף לוויסות ארצי באישור מחלקת ישובים ומתנדבים.
- ו. כח מקצועי מסייע בשיגרה למגזר הכפרי/חקלאי במניעה וטיפול בתופעות פשיעה.

8. משימות היחידה:

- א. טיפול ראשוני בזירת אירוע פח"ע / בט"ש / פלילי / חירום.
- ב. סיוע בזמן אירוע: אסון המוני/רב נפגעים/הרס/נזק/פח"ע וכו'.
- ג. העברת "מקל" לכוחות מקצועיים: מתן מענה ראשוני, איסוף מידע ראשוני מהשטח (על מקום הפגיעה/ הנזק, היקף נפגעים ומצבם, עדים, חשודים וכו') והעברת המידע למפקד המגויס הראשון המתייצב בזירה.
- * ביצוע פעילות יזומה ומבצעים בתחום המוא"ז.

9. עקרונות ההפעלה:

- א. האחריות להפעלת כ"כ היא של מחב"ל הנוגע. במקומות שבהם אין מחב"ל, המב"ס יהיה אחראי להזעקתם תוך הודעה ואישור של ק' הישובים המרחבי. הוצאתם לפעילות מבצעית תהיה בכפוף לנוהל הוצאת מתנדבים לפעילות מבצעית/ מח' מתנדבים.
- ב. סמכות הפעלת כ"כ מחוץ לתחום המוא"ז היא ברמת ק' יישובים מחוזי.
- ג. הכיתה תקיים רשת קריאה שתאפשר הזעקת חבריה למקום שייקבע - עד 30 דקות.
- ד. מחב"ל יבצע תרגיל הקפצת חברי כ"כ פעמיים בשנה (מתודית או פעילה).
- ה. הכיתה תופעל במתארים האלה:
 - 1) כוננות בית על בסיס התראה מודיעינית.
 - 2) אזעקה והפעלה למניעת פיגוע על בסיס ההתראה- ובזמן פיגוע.
 - 3) אזעקה והפעלה לתגבור באירועים מיוחדים: חיפוש נעדרים, אסון המוני, אירועי פח"ע/פלילי/ חירום

10. הפעלת כ"כ בשגרה

- א. המתנדבים יופעלו כמתחייב מכל מתנדב בבסיס הפעלה.
- ב. ככלל, מומלץ שכ"כ תופעל כיחידה אורגנית לפעילות גם בשגרה.
- ג. בהיעדר אירועים חריגים, אם כ"כ אינה מופעלת לאורך זמן כיחידה, יש לשמר מקצועיותה וגבישה באמצעות תכנון וביצוע פעילות יזומה פעמיים בחודש, לפחות, לכל מתנדב, בכפוף לניתוח פשיעה וצרכים שמעלה מחב"ל / מש"ק מועצה.
- קרי: ניתן להפעיל את מתנדבי כ"כ כיחידה במבצע/פעילות 1-2 צוותים בכל פעם ובכל מקרה - שכל מתנדב בכ"כ ייטול חלק בפעילות יזומה במסגרת היחידה אחת לחודש, לפחות.
- ד. תכנון המבצע יהיה באחריות מחב"ל בשיתוף פיקוד- מתנדב (מפקד כ"כ) של כ"כ וע"פ מיפוי צרכים תצא פקודת מבצע שתאושר ע"י ק' יישובים מחוזי.

11. הכשרות והדרכות (נספח ג')

- א. כלל האימונים מתואמים עם תיק יסוד בביה"ס למערך היישובים והמתנדבים.
- ב. כל חבר כ"כ יעבור אימון בסיסי ייעודי ואימון משמר.
- ג. ההדרכה / הכשרה למתנדבי כ"כ תבוצע בתחומים האלה:
- 1) אימון בסיסי/אימון הקמה כולל מטווח- חבר כ"כ חייב במטווח נשק ארוך קנה פעם בחצי שנה, לפחות
 - 2) הכשרה למתנדב מצטרף לכ"כ שכבר עברה אימון ההקמה.
 - ד. הכשרה משמרת- אחת לחציון.
 - 1) מחב"ל יהיה נוכח באימון ההקמה ובהכשרות העיתיות.
 - 2) ק' ישובים מרחבי יהיה נוכח בתרגיל המסכם.
 - 3) תכנון מול ביצוע- ההדרכות והאימונים הייעודיים והמשמרים- באחריות מחב"ל.
 - ה. סיכום הכשרה/ תרגיל/ פעילות/ הקפצה פעילה או מתודית (ראה טופס נספח ד').
 - ו. תוכנית האימונים השנתית תתוכן מראש ותובא לידיעת חברי הכ"כ- בכתב או בעל פה.
 - ז. פירוט תוכנית האימונים השנתית ומעקב אחר הביצוע, יופיעו על גבי "לוח תכנון ומעקב תרגילים" במשרד המחב"ל והמב"ס.
 - ח. במרכז המשולב שבאחריות המחב"ל ינוהל תיק כ"כ, כולל מערך בחירוס שיכלול את המפורט בסעיף 12 (השליטה) בנוהל זה.

12. שליטה

- א. תעודת מינוי- למתנדב בכ"כ תנופק תעודת מינוי למתנדב משמר אזרחי, כמו לכל מתנדב- באחריות ענף מתנדבים/ מג"ב.
- ב. מרשם קשר- ינוהל בתיק היחידה ע"י מחב"ל ובו דרכי אזעקת המתנדבים לפעילות (ויתוקף מעת לעת עפ"י הצורך).
- ג. אחריות וכפיפות-
- 1) האחריות המקצועית, פיקוח ובקרה על כלל כ"כ במחוז / מרחב היא על ק' ישובים מחוזי / מרחב בסיוע ק' המתנדבים מג"ב במחוז.
 - 2) אחריות פיקודית – אחריות באמצעות מחב"ל.
 - 3) באחריות המחב"ל - הכשרת כ"כ בסיוע הגורמים המקצועיים של מערך ישובים/ארצי מחוזי / מרחב.
 - 4) תיאום כלל הגורמים המקצועיים והלוגיסטיקה באחריות ישובים מחוזי / מרחב
 - 5) ק' המתנדבים מג"ב במחוז יקיים פיקוח ובקרה על פעילות המב"ס, שבאחריותו מכלול ההזנות, האישורים והרישומים הקשורים בכ"כ.
 - ד. רישום ודיווח-
 - 1) רישום פעילות המתנדבים, אם במסגרת הפעילות השגרתית או במסגרת הכ"כ, בשירת הסירנה, כמקובל לגבי מתנדבי משמר אזרחי.

- (2) דיווח על פעילות כ"כ יבוצע כמקובל במשמר האזרחי, תוך דיווח בקשר למשל"ט מחוזי ממונה ורישום ביומן מבצעים.
- (3) האימונים לחברי כ"כ יתועדו, לגבי כל אחד בנפרד, במקום המיועד לכך /בתיקייה ממוחשבת.
- (4) אם הופעלה היחידה באירוע אמת, תדווח הפעילות במסמך סיכום תרגילים, מבצעים ופעילות (נספח ד').

ה. תיק כ"ב-

- (1) המחב"ל במרכז המשולב, ינהל תיק נושאי עבור כ"כ לרבות מיפוי המערך בחרום. בתיק זה יימצאו ע"פ חוצצים נושאים:
- מרשם קשר של סגל מגויס של המועצה.
 - עץ מבנה כ"כ + מרשם אזעקה (ראה נספח א')
 - רשימה שמית של חברי היחידה (ראה נספח ב')
 - תוכנית האימונים וההדרכות של היחידה (ראה נספח ג')
 - סיכומי תרגילים, מבצעים ופעילויות (ראה נספח ד')
 - מעקב אחר אמצעים יחידתיים: יחידתי, אישי, צל"מ וכו'.
 - דפי חידוש חתימה על נשק כ"כ בבית המתנדב (ראה נספח ה')
 - מפות של כל ישובי המועצה עם סימון מקומות רגישים, ביטחוניים או ציבוריים.
- (2) מקומו של תיק כ"כ יהיה, אצל המב"ס ובנוסף עותק מעודכן אצל המחב"ל, במשרד ישובים מחוזי / מרחב כדי שיוכלו להפעיל את רשת האזעקה/הקריאה של היחידה גם בהיעדר המחב"ל או המב"ס.
- (3) התיק יעודכן מדי חצי שנה. המחב"ל יציין ע"ג התיק ובחתימתו מועד עדכון התיק.

13. ציוד ואמצעים:

א. לצורך מילוי תפקידם, למתנדבים כחלק מכ"כ (הן לשגרה והן לחירום) נדרש ציוד אישי ויחידתי כאחד.

תחום	האמצעי	כמות ליחיד	איפסון הציוד		הערות
			צמוד/ בכוננות בית	מרוכז במחסן	
ציוד אישי	כלי נשק- M-16 (רצוי קצר)	1	1 ע"פ מיפוי	-	צמוד אישי

למתנדב כ"כ (באחריות מ"י)		ואישור אחזקת נשק בבית ונעילתו בהתאם		
	מדי עבודה מג"ב	ימצאו בכוננות מתמדת להפעלה		
	אפוד זוהר	1	1	-
	אזיקי יד	1	1	ע"פ מצאי
	פנס מהבהב כחול לרכב	4	-	ברכבי כוננות מוגדרים
	סטיקלייט	30	-	ללוחם לכוננות
	ערכת מחסום מלאה	3	-	3
	מ.ק. נישא	1	-	בטעינה
	פנס סריקה מגלייט	3	-	ע"פ מצאי
	אקדח			ע"פ מצאי
	מירס	-	-	
	תיק לוחם	1	1	
	משקפת	3	-	3

(1) אפוד מגן

(2) קסדה

(3) סרט משטרה

(4) משקפת

(5) אמצעי ראיית לילה

ב. אמצעים נוספים כמפורט בשורות "באחריות מועצה אזורית" שלעיל ואמצעים אחרים, אפשרי שיהיו מגורמי חוץ (פקע"ר, משרד הביטחון וכו'). באחריות המחב"ל לוודא רישומם, אכסונם ותחזוקתם כנדרש.

ג. כל הציוד שנרכש ויועד לכ"כ וחבריה ישמש אך ורק את הכ"כ וחל איסור מוחלט להעביר ציוד זה לשימוש יחידות אחרות או לצרכים אחרים שאינם לתפעול כיתת הכוננות.

ד. הציוד היחידתי והציוותי ייבדק באחריות מחב"ל אחת ל- 6 חודשים. תיעוד הבקרה יתויק בתיק כ"כ/ חרום. ריענון וחידוש בלאי- מול הגורם האחראי לניפוק.

ה. נשק ארוך קנה- ככלל, לא יוחזק נשק משטרתי בבית מתנדב כ"כ. אישור לאחזקת נשק יינתן באופן פרטני (ראה נספח ה') ע"י מחב"ל ע"פ הקריטריונים האלה:

(1) צורך.

(2) מרחק מבסיס הפעלה.

(3) העדר מחסן נשק בישוב בו גר.

(4) קיים מתקן נעילה לאבטחת הנשק.

ו. ציוד חירום- ניפוק, תחזוקה ובקרה- באחריות המועצה האזורית הנוגעת.

14. הרמה המבצעית המחויבת לנוהל:

א. ישובים מחוזי / מרחב באמצעות מחב"ל / מש"ק מועצה (במועצות שאין בהם מחב"ל)- ביצוע הליך בניין הכוח.

ב. הפעלתו המבצעית ע"י המחב"ל.

ג. רע"ן יישובים/רע"ן מתנדבים/ ק' מתנדבים מחוזי- פיקוח ובקרה, כל אחד בתחומו, על קיום הליך תקין של בניין הכוח והפעלתו על פי המתווה בנוהל זה.

15. בקרה:

א. הנושא ייבדק במסגרת הביקורות השגרתיות של מח' ישובים ומתנדבים, ושל גורמי ישובים מחוזי / מרחב המקצועיים והפיקודיים.

ב. נושאים לבקרה:

(1) גיוס ואימון בסיסי ומשמר לחברי הכ"כ.

(2) תיעוד סדור ביומן 6001 ובכרססת 6009/ מערכות ממוחשבות.

(3) אישור לשימוש בנשק פרטי מורשה ואחזקת נשק משטרתי בבית

(4) הפעלת המתנדבים ושיוכם במערכת "שירת הסירנה" ושיוך על- פי סוגי יחידות.

(5) ניהול תיק כ"כ, כולל מרשם סגל ומתנדבים בחרום.

(6) קיום תרגילי אזעקה- פעמיים בשנה, מתודי או מעשי.

(7) ניהול מטווח תקין.

16. דגשים:

א. בניין הכח- מקרב מתנדבי מג"ב פעילים.

ב. הפעלת הכח והכשרתו- באחריות ק' ישובים מחוזי באמצעות מחב"ל.

ג. יש לדאוג להפעיל את כ"כ במבצעים ופעילות יזומה בשגרה כמפורט בסעיף 9 ה'

"עקרונות ההפעלה"- כדי לשמר ייחודיות, גיבוש ותיאום בפעילות במעבר משגרה לחרום.

ד. תיק כ"כ וחרום שיש לנהל על כל התיעוד הנדרש- אין מניעה שיהיה ממוחשב (למעט מרשם קשר בעלי תפקידים שחייב להיות גם קשיח למצב אמת של קריסת מערכות המחשוב).

ה. אחזקת נשק בבית המתנדב- הקצאת נשק למתנדב בכ"כ רק אם קיים צורך מבצעי, בכפוף לקיום/אי קיום מחסן נשק סמוך/זמין, ישוב עורף/תפר, תנאים נדרשים לאחסנת נשק בבית המתנדב כמפורט בסעיף 13 ה'.

17. נספחים:

נספח א'-עץ מבנה כ"כ

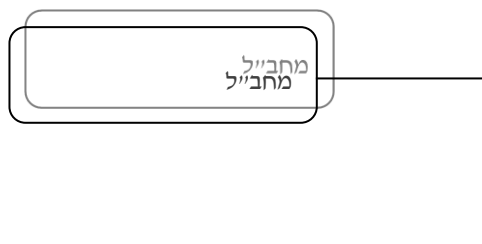
נספח ב'-רשימה שמית + מרשם אזעקה

נספח ג'-הכשרה ואימון

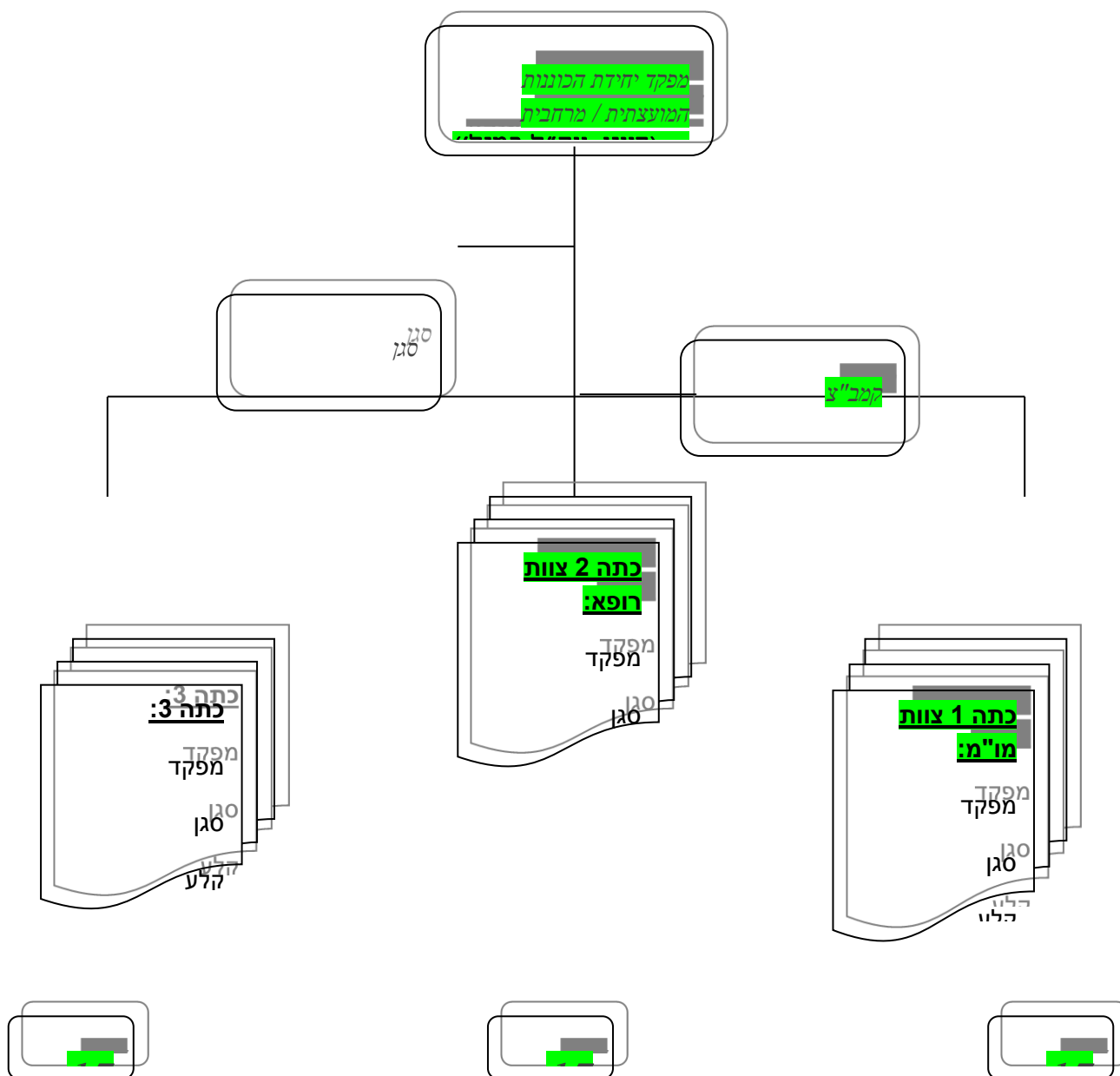
נספח ד'-סכום תרגיל/פעילות מבצעית

נספח ה'- טופס אישור למתנדב להחזיק נשק משטרת

נספח א'



עץ מבנה כ"כ + מרשם אזעקה:



ניתן לחלק ליותר מ-3 צוותים. זוהי רק דוגמית. סה"כ – 25-15 מתנדבים בכ"כ

נספח ב'

רשימה שמית – כ"כ

* יש לבצע מיפוי של חברי כ"כ ע"פ מגויסים בחרום למילואים או לרשות אחרת (מל"ח/ פס"ח/ קב"ט/ אחר) לבין מתנדבים שנשארים בחרום לטובת פעילות במסגרת כ"כ/ בסיס ההפעלה.

הנדון: הכשרה ואימון

1. לקראת הכשרת היסוד (אימון הקמה) והאימון המשמר, תתקיימנה ישיבות תיאום בהשתתפות: קה"ד ישובים מחוזי, ק' מתנדבים מחוזי, מחב"ל, מב"ס, מפקד כ"כ. בישיבה זו יסוכמו כל

הפרטים החיוניים לקיום ההכשרה : סד"כ משתתפים, לו"ז, הדרכה, מערכי שיעור, שטח אש, תחמושת וכו'.
סיכום ישיבות התאום וסכום ההכשרות יתוויקו בתיק כ"כ וחרום.

2. כל מערך האימונים וההכשרות יתבסס על הוראות הבטיחות במ"י ובמג"ב.

3. פירוט האימונים:

א. אימון הקמה:

(1) האחריות הכוללת לביצוע הכשרות לכ"כ מוטלת על ישובים מחוזי / מרחב באמצעות המחב"ל.

(2) כ"כ תבצע הכשרת יסוד ייעודית לכלל מתנדבי כ"כ (חד פעמית) ומבוססת על:

- (א) הכשרה בסיסית- 5 ימי אימונים ע"ב תיק יסוד ותרגולות-מגמת לוט"ר בה"ד מג"ב (התכנים ע"פ ייעוד ותרחישי ייחוס הרלוונטיים בזמן הנתון).
- (ב) ביצוע בפרקי זמן מותאמים ע"פ סיכום מראש ואפשרות מעשית (לא ברצף אחד).
- (ג) האימון יבוצע ע"י מדריך שהוא בוגר מגמת לוט"ר בה"ד מג"ב.
- (ד) מועמד המשתתף בכל שלבי אימון, יקבל תעודת הסמכה- "בוגר הכשרת מתנדבים בכיתת כוננות מתנדבים מועצתית" (נספח ג').

מסגרת לתכנית אימון הקמה:

<u>יום א'</u>	<u>יום ב'</u>	<u>יום ג'</u>	<u>יום ד'</u>	<u>יום ה'</u>
שיחת פתיחה ק' ישובים מטווחים (מדריך לוט"ר) ירי סלקטיבי עמידה, כריעה, ריצה, בלימה, ירי מחסות ע"ר, ירי לילה	ירי מסלולים (מדריך לוט"ר) בוחן פרט M-16 פריקה מרכב מחסומים ירי לילה	אימון מבנה: (מדריך לוט"ר) ניתוח אירוע מן העבר הרצאה-צב"ש אימון פרט, זוגות, חוליה צוות.	(המשך) אימון מבנה (מדריך לוט"ר) תרגיל מסכם. שיחת סיכום. (ק' ישובים)	הדרכה בנושא תפקידי משטרה +סמכויות שוטר ומתנדב הדרכה ותרגול קרב מגע

ב. אימון משמר חציוני:

- (1) מטרת האימון - שימור המיומנות האישית של המתנדב בכ"כ.
- (2) משך האימון כ- 6 שעות.
- (3) תוכנית האימון תבסס על תרגילי ירי מתקדם: פרט, זוג, חוליה (לפי תו"ל לוט"ר). יש לשלב סימולציות.

4) האחריות לביצוע האימון היא של ישובים מחוזי / מרחב באמצעות המחב"ל, בשטח הטריטוריאלי של המוא"ז.

5) בכל אימון ישתתף המחב"ל הנוגע.

6) בחוצץ ההכשרות בתיק כ"כ וחרום תהיה טבלה מרכזת כדקלמן:

שם + משפחה	בוגר אימון הקמה	בוגר שלב א'	בוגר שלב ב'	השתתפות בתרגיל/ הקפצה בשנה החולפת

7) כ"כ וחרום תהיה טבלה מרכזת כדקלמן:

האימון	תדירות	תחמושת 5.56 לחניך	הערות
הקמה/הכשרה	חד פעמי	150 כד' (5.56)	חד פעמי – 4 ימי אימון
אימון משמר תוך תפקיד ותרגיל	חציוני	40 כד' (5.56)	6 שעות
סה"כ	מכפלות התחמושת לפי סד"כ המתאמנים.		

נספח ד'

יחידת מתנדבים: _____

תאריך: _____

אל: _____

הנדון: סיכום תרגיל/פעילות מבצעית.....

1. כללי

- א. בתאריך _____ התקיים תרגיל _____/פעילות _____/ אירוע _____ / אימון _____ מבצעת _____ ב- _____.
- ב. (אם מדובר בתרגיל) מטרת התרגיל והישג נדרש _____

2. השתתפו

- א. בתרגיל/אירוע * השתתפו : (פרט : יח' הכוננות, צוותי סיור, מנהלית, כוחות אחרים וכד')

(1) _____
(2) _____
(3) _____

- ב. פירוט המשתתפים - (או לצרף רשימה שמית)

(1) _____
(2) _____

3.

_____ סה"כ משתתפים :

* מחק את המיותר.

4. מהלכי התרגיל/אירוע

להלן פירוט ההשתלשלות :

(1) משעה- (1) _____
(2) _____
(3) _____

(2) משעה- (1) _____
(2) _____
(3) _____

5. פרוט מסקנות ולקחים

א. _____
ב. _____

ג. _____
ד. _____

6. המלצות

יש לבצע את ההמלצות האלה:

א. _____
ב. _____
ג. _____
ד. _____

על החתום,

מחב"ל

נספח ה'

בסיס הפעלה

שם המחב"ל

שם המב"ס

הנדון: אישור למתנדב להחזיק נשק משטרה

1. הריני לאשר למתנדב:

- שם ומשפחה _____.
- מס' ת-ז _____.
- חבר בכיתת כוננות מועצתית _____ (שם המועצה) ורשאי להחזיק נשק משטרה בביתו.

2. על המב"ס לבדוק כי המתנדב עומד בכלל הקריטריונים כפי המצוין בנוהל בסעיף 13 ה'.

3. באחריות המב"ס לבצע בדיקה כי הנשק מוחזק בצורה בטיחותית ובהתאם לנהלים.

4. המב"ס יבצע בדיקה אחת לחצי שנה אם קיים שינוי בסטטוס של המתנדב.

חתימת המתנדב

חתימת מב"ס

חתימת המחב"ל
